



УДПО
Университет дополнительного
профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Университет дополнительного
профессионального образования»
Иванов В.В.
15 мая 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
№ 6 от «15» мая 2020г.

**ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ПРОГРАММ ДПО**

г. Самара, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения	3
Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации — дополнительных профессиональных программ	3
Организация образовательного процесса	4
Порядок утверждения и внесение изменений в положение	5

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:
 - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;
 - Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- 1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных образовательных программ (далее - ДПП) в ООО «УДПО».
- 1.3. Местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Общества независимо от места нахождения обучающихся.

2. ПРИМЕНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ — ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

- 2.1. ООО «УДПО» реализует с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее - ЭО и ДОТ) следующие программы: дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки.
- 2.2. Общество доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 2.3. В Обществе созданы надлежащие условия для реализации обучения с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:
 - подготовлена нормативная база (локальные акты организации, регламентирующие порядок и особенности реализации ДПП с использованием ЭО, ДОТ);
 - сформирована электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя систему электронного обучения включающей в себя электронный информационный и образовательный ресурс, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающее освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
 - обеспечена идентификация личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения;
 - организована учебно-методическая помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
 - уровень квалификации педагогических, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников Общества и привлеченных специалистов соответствует предъявляемым требованиям.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 3.1. Образовательные программы дополнительного профессионального образования, реализуемые с применением ЭО, ДОТ, разрабатываются Обществом самостоятельно.
- 3.2. ДПП с применением ЭО, ДОТ разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом (при наличии) профессиональных стандартов.
- 3.3. Общество самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Допускается отсутствие аудиторных занятий.
- 3.4. Образовательный процесс по ДПП с применением ЭО, ДОТ организуется по утвержденному графику реализации ДИ.
- 3.5. Учебные занятия проводятся в виде онлайн курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".
- 3.6. В целях оказания учебно-методической помощи обучающемуся используются следующие виды поддержки:
 - индивидуальное консультирование в дистанционной форме;
 - инструкции по работе в информационно-образовательной среде.
- 3.7. Срок действия доступа обучающегося к определенным ресурсам образовательного портала определяется календарным учебным графиком ДИ.
- 3.8. Слушатель самостоятельно изучает материал/раздел/тему по учебной дисциплине/модулю, выполняет практические задания, представленные в фонде оценочных средств. После самостоятельного изучения лекционного материала и выполнения практических заданий слушатель допускается к промежуточной аттестации по учебной дисциплине/модулю.
- 3.9. Промежуточная аттестация обучающихся по учебным дисциплинам/модулям учебного плана проводится в форме тестирования или иной форме предусмотренной программой ДПП в информационной электронно-образовательной среде удаленно.
- 3.10. К итоговой аттестации слушатели допускаются при условии 100% выполнения и освоения всех учебных дисциплин/модулей ДПП в соответствии с календарным учебным графиком.
- 3.11. Итоговая аттестация в форме итогового междисциплинарного экзамена и/или итогового тестирования проводится в информационно образовательной среде удаленно.
- 3.12. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца (диплом о — профессиональной переподготовке/удостоверение о повышении квалификации).
- 3.13. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ДПП и (или) отчисленным из Общества, выдается справка об обучении или о периоде обучения.
- 3.14. При реализации ДПП, осуществляемых с помощью ЭО, ДОТ, ведется индивидуальный учет результатов обучения.
- 3.15. При реализации ДПП, осуществляемых с применением ЭО, ДОТ ведется индивидуальный контроль результатов обучения в личном кабинете каждого обучающегося.
- 3.16. Результаты самостоятельной работы обучающихся не хранятся на электронных и бумажных носителях.
- 3.17. Методическое обеспечение ДПП, реализуемых с применением ЭО, ДОТ, осуществляют работники Общества из числа преподавательского состава и привлеченные к образовательному процессу специалисты.
- 3.18. Методисты, закрепленные за учебными дисциплинами/модулями ДПП формируют электронные учебно-методические комплекты по программам ДПП.
- 3.19. Ответственность за своевременную и качественную подготовку методического обеспечения учебных дисциплин/модулей ДПП несут методисты, за которыми закреплены соответствующие учебные дисциплины/модули.
- 3.20. Организационную и техническую поддержку реализации ДПП с применением ЭО, ДОТ осуществляют работники службы поддержки учебного центра.

4. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

- 4.1. Настоящее Положение утверждается генеральным директором ООО «УДПО» и вступает в силу со дня его утверждения.
- 4.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действие путем утверждения Положения в новой редакции.